**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**o ochronie danych osobowych dla uczniów/słuchaczy**

**Kolegium Pracowników Służb Społecznych w Lublinie**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kolegium Pracowników Służb Społecznych w Lublinie, reprezentowane przez Dyrektora Kolegium.

2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się: e-mail: iod@kpss.lublin.pl, tel. 81 748-18-81 wew. 16.

3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie - Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku; Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce; Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej; Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia
25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły
i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji; art. 9 ust. 2 lit. g RODO- jeżeli będą przetwarzane dane tzw. szczególnej kategorii np. dotyczące zdrowia.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego.

5. Dostęp do przetwarzanych danych osobowych mają upoważnieni pracownicy Administratora. W uzasadnionych przypadkach Administrator przekazuje lub może przekazać niektóre dane osobowe odbiorcom, m.in.: Organowi Prowadzącemu - Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego, Ministerstwu Edukacji Narodowej- System Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, na wniosek np. Sądu, Policji, MOPS-u, itp. Podmiotom, z usług których korzysta Administrator zlecając im realizację zadań, które łączą się z koniecznością przetwarzania danych w imieniu i na rzecz Administratora.

6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe w Lublinie.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Na terenie Kolegium stosowany jest monitoring, a przetwarzanie danych za pomocą monitoringu odbywa się w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i uczniom.

**Administrator Danych Osobowych**